

# BACCALAUREAT PROFESSIONNEL OUVRAGES DU BATIMENT : ALUMINIUM, VERRE & MATERIAUX DE SYNTHESE

SESSION .....

**EPREUVE E.3  
EPREUVE PRATIQUE PRENANT EN  
COMPTE LA PERIODE DE FORMATION  
EN MILIEU PROFESSIONNEL :  
Réalisation d'un ouvrage**

**Sous-Epreuve E.31**

**UNITE U.31**

**Présentation du dossier d'activité**

**Coefficient : 3**

**DOSSIER D'EVALUATION  
DU DOSSIER D'ACTIVITE**

**NOM ET PRENOM DU CANDIDAT**

**CENTRE DE FORMATION**

## EVALUATION

### Présentation du dossier d'activité

↳ Évaluation du dossier écrit : 40 pts <sup>(1)</sup>

Dossier (contenu, structure et mise en forme)	Nb points
Page de garde : nom prénom, examen, épreuve, sommaire...	1
<p><b>Inventaire des situations professionnelles vécues en entreprise</b></p> <p>7 à 9 pages maximum.</p> <p>Résumé de <b>l'ensemble des activités et des tâches professionnelles accomplies</b> pendant la période de formation en milieu professionnel du point de vue :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- des activités (situations de fabrication et de chantier, ouvrages réalisés, matériaux utilisés...),</li> <li>- des moyens techniques mis en œuvre (machines et matériels utilisés, dispositifs de sécurité...),</li> <li>- des méthodes utilisées (méthodes de tracé, de fabrication, de mise en œuvre...).</li> </ul>	10
<p><b>Compte rendu de réalisation d'un ouvrage organisé et animé par le candidat</b></p> <p>12 à 15 pages maximum.:</p> <p>Présentation de <b>l'organisation et du déroulement de la réalisation d'un ouvrage, fabrication et mise en œuvre sur chantier</b>, au sein d'une équipe, avec animation partielle ou totale d'une partie des activités.</p> <p>Aspects techniques à prendre en compte :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- organisationnel (organisation des postes de travail, gestion de l'espace, gestion des déchets...),</li> <li>- gestion des moyens (planning de mise en œuvre, répartition des tâches, suivi et ajustement...),</li> <li>- gestion de la sécurité (analyse des risques, application du P.P.S.P.S., consignes de sécurité...),</li> <li>- gestion de la qualité (démarche de contrôle, mise en œuvre de procédures...),</li> <li>- relationnel (gestion des interfaces avec les autres corps d'état, avec la coordination de chantier...),</li> <li>- formatif (formation de personnel moins qualifié, démonstration de technique, de savoir-faire...).</li> </ul>	20
<p><b>Annexes relative à l'ouvrage réalisé</b></p> <p>6 pages maximum.</p> <p>Justification de la description et restitution du contexte de l'ouvrage réalisé, par le complément de différents documents : plans, coupes, dessins de détail, croquis, implantation, fiches techniques....</p>	4
Présentation, mise en forme des documents, recherche esthétique de l'ensemble	3
Correction de l'expression écrite : structure, syntaxe et orthographe	3
<b>Sous-total (1)</b>	<b>40 pts</b>

Ministère de l'éducation nationale  
**C o n t r ô l e e n c o u r s d e f o r m a t i o n**

↳ Évaluation de l'exposé et de l'entretien : 60 pts <sup>(2)</sup>

Exposé : 10 min – Entretien : 10 min					Nb points	
Repère	Critères d'Évaluation	Évaluation commune aux 2 parties	Évaluation de l'exposé	Évaluation de l'interrogation	Évaluation du candidat	
			(a)	(b)	(a)	(b)
A	Présentation personnelle du candidat.		1			
B	Comportement et communication.	(4)	2	2		
C	Structure et clarté de l'exposé.		2			
D	Qualité de la prestation orale.			2		
E	Utilisation judicieuse du dossier.	(4)	2	2		
F	<p><b>Présentation de l'organisation et du déroulement de la réalisation d'un ouvrage, fabrication et mise en œuvre sur chantier</b>, au sein d'une équipe, avec animation partielle ou totale d'une partie des activités.</p> <p>Aspects techniques à prendre en compte :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- organisationnel (organisation des postes de travail, gestion de l'espace, gestion des déchets...),</li> <li>- gestion des moyens (planning de mise en œuvre, répartition des tâches, suivi et ajustement...),</li> <li>- gestion de la sécurité (analyse des risques, application du P.P.S.P.S., consignes de sécurité...),</li> <li>- gestion de la qualité (démarche de contrôle, mise en œuvre de procédures...),</li> <li>- relationnel (gestion des interfaces avec les autres corps d'état, avec la coordination de chantier...),</li> <li>- formatif (formation de personnel moins qualifié, démonstration de technique, de savoir-faire...).</li> </ul>	(22)	11	11		
G	Réponses adaptées aux questions posées.			9		
H	Qualité de l'analyse technique (résolution de problème, vocabulaire employé...).	(12)	5	7		
I	Utilisation judicieuse du tableau et/ou rétroprojecteur et/ou vidéo-projecteur et/ou photographie...	(4)	2	2		
<b>Sous-totaux</b>			<b>25</b>	<b>35</b>		
<b>Sous-total <sup>(2)</sup></b>			<b>60 pts</b>			

**Nota :** Les documents d'évaluation et les comptes rendus des candidats seront tenus à la disposition du jury de délibération et l'autorité rectorale pour la session considérée et les suivantes.

**IMPORTANT** : Noter ci-dessous les thèmes abordés et les principales questions posées au candidat.

**Thèmes :**

**Principales questions :**

## 2. Synthèse de l'évaluation du dossier d'activité

**Nom, qualité et signature des membres du jury :**

-  
-  
-

**Date :**

**Appréciation générale :**

**Évaluation du dossier écrit - Sous-total (1)**

**40 pts**

**Evaluation de l'exposé et de l'entretien - Sous-total (2)**

**60 pts**

**Note globale proposée au jury de l'examen (1 + 2)**  
(sur 20, en points entiers ou demi-points)

\_\_\_\_\_ /100

\_\_\_\_\_ /20